



מועצה אזורית שדות נגב

מזכירות המועצה

מכרז פומבי 54/2022

מ"מ תקציבנית ועובדת מינהל זכאות

המועצה האזורית "שדות נגב" מודיעה בזאת על משרה פנויה כדלקמן :

1. תואר המשרה - מ"מ תקציבנית ועובד/ת מנהל זכאות.
2. היקף משרה - 100% המשרה
3. היחידה - מחלקת רווחה
4. מקום העבודה - ביישובי מועצה אזורית שדות נגב
5. כפיפות - מנהל מחלקת רווחה
6. הדירוג - מח"ר
7. תיאור התפקיד - מבצע מעקב שוטף אחר ביצוע התקציב במחלקת רווחה ומדווח בהתאם לכללים. אחראי לביצוע ההחלטות על זכאות בהתאם להוראות. מדווח במערכת המיכון, מכין הוראות תשלום. מדווח דווח חודשי בנושא כ"א.
8. דרישות התפקיד - תואר ראשון בתחום הפיננסי, עדיפות לבעלי תעודת עובד מנהל זכאות השכלה אישיים - שונות
9. פרטים נוספים - ניתן לקבל ממר נוח אלמסי- מנהל מחלקת רווחה טלפון 08/9938942/3 נייד: 0507653799

את טופסי בקשה ניתן לקבל ממזכירות המועצה בימים א' - ה' בין השעות 8.00 – 16.00 . או ניתן להוריד מאתר המועצה. את הבקשות בצירוף קורות חיים, המלצות, תעודות ומסמכים, ניתן להגיש במעטפה סגורה לתיבת המכרזים שבמזכירות המועצה או לשלוח במייל tenders@sdotnegev.org.il ולוודא קבלה. לא יאוחר מיום ראשון ג' אב תשפ"ב 31/7/2022 בשעה 15:00.

* המכרז כתוב בלשון זכר אך הוא מופנה לזכר הנקבה כאחד.

בכבוד רב,

תמיר עידאן
ראש המועצה.