



מכללת הנגב ע"ש פ' ספיר (ערד)

למכללה הטכנולוגית להנדסאים דרוש/ה מ"מ רכז/ת פדגוגית ופרויקטי גמר

דרישות התפקיד:

- ✓ תואר ראשון- חובה
- ✓ שליטה מלאה בתוכנות office, שליטה ב- excel ברמה גבוהה
- ✓ ניסיון בעבודת מזכירות
- ✓ יכולת עבודה עצמאית ותפקוד בתנאי לחץ
- ✓ מוטיבציה, יוזמה וראש גדול
- ✓ יכולת למידה גבוהה, אחריות, סדר וארגון
- ✓ יכולת עבודה בצוות
- ✓ תודעת שירות גבוהה ויחסי אנוש מעולים
- ✓ יכולת הבעה בכתב ובעל פה ברמה גבוהה

תיאור התפקיד:

- ✓ מעקב אחר נתוני סטודנטים, תנאי קבלה ובדיקת מילוי חובות לימודים
- ✓ קשר שוטף עם סטודנטים, ראשי מגמות, מזכירות ומרצים
- ✓ הפקה וניהול של דוחות מעקב שוטפים
- ✓ רישום סטודנטים לקורסים ובחינות חיצוניות ופנימיות חסרות
- ✓ ליווי סטודנטים בתהליך הכנת פרויקטי הגמר תוך שיתוף פעולה עם צוות בית הספר
- ✓ קשר שוטף עם גורמים במכללה
- ✓ ביצוע תפקידים נוספים בהתאם לצורך ולהנחיית מנהלת בית הספר

היקף משרה: משרה מלאה (40 ש"ש).

תחילת עבודה: מיידי. המשרה זמנית לתקופה של כ- 8 חודשים

המעוניינים להגיש מועמדותם ישלחו קו"ח למייל hr@sapir.ac.il

עד לתאריך 1/12/2024 בשעה 12:00.