



הגדרת תפקיד מנהל/ת אשכול חינוך ומנהל/ת החינוך החברתי – משרה מלאה

כפיפות: מנהל.ת קהילה

תחומי אחריות מרכזיים:

ניהול החינוך החברתי:

- אחריות לקיומה של מערכת חינוך חברתי פעילה ואיכותית לגילאי א'–י"ב, בשגרה ובחירום.
- פיתוח והובלת התפיסה החינוכית, החברתית והארגונית של החינוך החברתי.
- ניהול, ליווי, הנחיה ופיקוח מקצועי על צוותי המדריכים.
- גיוס ואיתור כוח אדם מקצועי בשיתוף משאבי אנוש.
- קשר רציף עם הורים, גורמי קהילה וגורמי חוץ (בתי ספר, מועצה אזורית וכו').
- בניית תכניות עבודה שנתיות, תקצוב, יישום ובקרה שוטפת.

ניהול אשכול החינוך:

- ניהול ישיר של מנהליות:
 - מערכת הגיל הרך
 - מערכת החינוך החברתי
 - ועדת החינוך הרחבה
 - תנועת הנוער
 - משק החי (בהיבט החינוכי)
- אחריות כוללת ליישום המדיניות החינוכית והפדגוגית בכלל מוסדות החינוך באשכול.
- ניהול הנהלת החינוך הציבורית והובלת עבודת המטה של האשכול.
- ניהול תקציב האשכול, תיאום בין המערכות, פיקוח ובקרת ביצוע.
- גיבוש תכניות עבודה שנתיות משותפות, הצבת יעדים ומעקב אחר יישומם.
- יצירת סינרגיה בין כלל מערכות החינוך ובין אשכול החינוך לאשכולות נוספים בקהילה.
- הובלת תהליכי מיפוי צרכים, זיהוי פערים ואפיון מענים חינוכיים.
- ייצוג אשכול החינוך מול הנהלת הקהילה, ועדות החינוך והמועצה האזורית.

כישורים ודרישות התפקיד:

- ניסיון ניהולי מוכח במערכות חינוך.
- ניסיון והיכרות עם חינוך חברתי במגזר הקיבוצי/כפרי – יתרון משמעותי.
- תואר ראשון רלוונטי – יתרון.
- יכולת הובלה, מנהיגות והנעת צוותים.
- כישורי ניהול, ארגון ותכנון גבוהים.
- ניסיון בניהול תקציב.
- יחסי אנוש מצוינים, יכולת הכלה וראייה מערכתית.
- גמישות וזמינות לעבודה גם בשעות אחה"צ והערב.
- היכרות עם קהילה קיבוצית – יתרון.
- אורח חיים דתי – יתרון / בהתאם לאופי הקהילה (לשיקולך אם להשאיר).