



לאגף דיקנאט הסטודנטים דרוש/ה מנהל/ת ליחידה למעורבות חברתית

תיאור התפקיד:

- ניהול ואחריות כוללת על פעילות היחידה: בניית תכנית עבודה שנתית ורוב שנתית והוצאתן לפועל.
- תכנון וניהול תקציבי היחידה - תקציב מלגות ותקציבי פעילות הכשרות והעשרה.
- ניהול כוח אדם של היחידה.
- מתן מענה מערכתי רחב לתחום המעורבות החברתית במכללה.
- בקרה, פיקוח ופיתוח.
- יצירת קשרים ושיתופי פעולה עם גופים ציבוריים וחברתיים.
- הגשת קולות קוראים, גיוס משאבים, קשר עם ות"ת- הגשת דוחות.
- אחריות על השתלמויות והכשרות הסטודנטים והרכזים הפעילים ביחידה.
- אחריות לגיוס ומיון סטודנטים ורכזי שטח, יחד עם צוות היחידה.
- ייצוג פעילות היחידה - השתתפות בוועדות היגוי ובפורומים הרלוונטיים.
- אחריות כוללת על סטודנטים מאוכלוסיות ייחודיות: עולים חדשים, יוצאי אתיופיה, חרדים ויוצאים בשאלה ובכלל זה טיפול בפרט.

דרישות התפקיד:

- תואר ראשון – חובה. יתרון לבעלי תואר שני.
- יתרון לבעלי ניסיון ניהולי, כולל צוות עובדים.
- ניסיון בעבודה עם ארגונים חברתיים – חובה.
- הבנה פיננסית- קריאה וכתובת דוחות כספיים, יכולת תכנון פיננסית.
- היכרות עם תחום העשייה החברתית הסטודנטאית.
- נכונות לעבודה בשעות לא שגרתיות.
- כושר ביטוי וניסוח מעולים בעל פה ובכתב.
- תודעת שירות גבוהה.
- יחסי אנוש מעולים- ייצוגיות, מנהיגות, יסודיות, יוזמה, יכולת הפקה ויצירתיות.
- היכרות עם ארגוני המגזר השלישי והמגזר ציבורי.

היקף משרה: 100%

תחילת עבודה: מיידית

המעוניינים ישלחו קורות חיים במייל בלבד לכתובת: hr@sapir.ac.il

עד לתאריך 16/02/2023 בשעה 12:00

המכללה מעודדת גיוון תעסוקתי ומזמינה מועמדים מאוכלוסיות מגוונות, העומדים בדרישות התפקיד להגיש מועמדותם.

تشجع كلية سبير على التنوع المهني، وتدعو المرشحين من مختلف الفئات الذين يستوفون متطلبات الوظيفة لتقديم طلباتهم.