18.4.21

**עובדי אחזקה למרכז הקהילתי אשכול**

# תחומי אחריות :

* תחזוקת תשתיות בתחום אחריות המרכז הקהילתי.
* אחריות לתפעול ובקרה על ניקיון כל המבנים שבאחריות המרכז הקהילתי
* אחריות לוודא בסוף יום פעילות שהמבנים סגורים ונעולים.

# תיאור התפקיד:

* מענה לפניות בנושא ציוד, ניקיון, תחזוקה, תשתיות, ליקויים ותקלות בטיחותיות במבנים ציבוריים בתחום המרכז הקהילתי על פי מידת דחיפותם ובהתאם להנחיות מנהל החזקה של המרכז.
* אחריות לטיפול שוטף, מונע ומקצועי למתקנים ולכל המערכות, כולל מערכות  מיזוג, מערכות חשמל ואינסטלציה בהתאם לתחום התמחותו.
* ביצוע תיקוני אינסטלציה, נגרות וצביעה - ביצוע עצמאי של תיקונים פשוטים.
* העברת ציוד בלתי תקין לתיקון ואספקה של ציוד חלופי.
* פיקוח על הגינון וביצוע תחזוקה שוטפת בתחום במרחבי מבני המרכז הקהילתי.
* הקפדה על אסתטיקה של מבני המרכז הקהילתי וחדריו.
* התרעה בפני הממונה לגבי כל תקלה המצריכה התערבות של גורמים חיצוניים מתוך הרשות או מחוצה לה.
* פיקוח ודיווח על עבודות קבלנים חיצונים בביצוע עבודות אחזקה חיצוניות בהתאם להנחיות מנהל האחזקה של המרכז.
* סיוע בשינוע, הובלה ואחסון של ציוד למקומות ייעודיים.
* רישום מסודר של ציוד שהותקן או נגרע ועדכון מנהל האחזקה של המרכז.
* ביצוע קניות ורכש למרכז הקהילתי בהתאם להחלטות שהתקבלו על ידי מנהל האחזקה של המרכז.
* סיוע בשליחויות שונות במסגרת המרכז הקהילתי.
* שילוב במערכת התורנויות של המרכז הקהילתי בעת התורנויות כולל  סדרנים אחריות על חגיגות, אירועים, מופעים המתקיימים בנוסף לימי עבודה רגילים בשבתות, בחגים ומועדים.

# כפיפות:

למנהל האחזקה של מרכז קהילתי אשכול

# כישורים נדרשים:

* יכולת ביצוע תיקונים בסיסיים באינסטלציה, נגרות, צביעה וחשמל (הנדי מן)
* נכונות לעבודת צוות
* יתרון לניסיון קודם בעבודות אחזקה.
* יתרון לבעל תעודה של משרד העבודה בתחומי בנין, מסגרות, נגרות, שרברבות או חשמל.
* רישיון נהיגה בתוקף – חובה!
* עברית- ברמה טובה

**העבודה כרוכה במאמץ פיזי**

**עבודה חיונית בחירום**

**עבודה בשעות לא שגרתיות ובמשמרות.**

קו"ח למייל: eshkol@matnasim.org.il

הגשה עד 3.5.2021