

04/10/2023

לקיבוץ אורים דרוש/ה רכז/ת חינוך החברתי ב 75% משרה

החינוך הבלתי פורמלי בקיבוץ אורים היא הלב הפועם של הקהילה זוהי מסגרת חינוכית הפועלת ברוח ערכי הקיבוץ ומעצבת את פני הקהילה בעתיד לצד פיתוח היכולות החברתיות, כישורי חיים, יצירתיות ותקשורת של הילדים והנוער.

תפקיד הרכז/ת הוא להדריך ולכוון את צוות המדריכים/ות בעבודתם החינוכית, ליצור עימם תוכניות עבודה ולדאוג לפעולה תקינה ומיטיבית של המערכת.

תחומי התפקיד:

- הובלת מערכת החינוך חברתי על בסיס תפיסת החינוך הכללית של המערכת.
- אחריות על גיוס כוח אדם מקצועי ושימורו. התגייסות להדרכה במידת הצורך.
- הדרכה מקצועית של צוות המדריכים, ניהול ישיבות צוות ימי גיבוש מתן משוב תקופתי ובקרה
- אחריות על כתיבת תוכנית עבודה שנתית, בניית תקציב וניהול.
- העמקת הקשר בין הקהילה למערכת החינוך החברתי.
- ניהול קשר עם ההורים הכולל עדכונים, שיחות שוטפות ומפגשים.
- קשר עם גורמי חוץ ופנים – מועצה. תק"צ, בתי ספר, מנהלת חינוך, יו"ר חינוך ומינהלת חינוך.
- אחריות על מבנים ותחזוקתם.
- גורם אחראי לקיום קייטנות מאושרות ע"י משרד החינוך.
- אחריות על תחום ההזנה בכל מערכת החינוך מלידה ועד י"ב.
- אחריות על תחום ליווי ההסעות לביה"ס.
- אחריות על תחום בני-בנות מצווה שימור מסורות קיימות ויצירת מסורות חדשות.
- אחריות על אישורי ותיאומי טיולים לגילאי א-יב'.
- כפיפות למנהלת החינוך באורים.
- ניהול דיווחים, ניירת ותשלומים ע"פ הנדרש.

כישורים וניסיון נדרשים:

- השכלה פורמלית בתחום החינוך או תחום משיק - יתרון.
- ניסיון בניהול מערכות חינוך הכולל ניהול צוות, תקציב וכתיבת תוכנית עבודה - יתרון.
- ניסיון במערכות חינוך קיבוציות - יתרון.
- ניסיון בהדרכה במסגרות חינוכיות - חובה.
- יכולת לעבוד בשעות גמישות בהתאם לשעות הפעילות של החינוך החברתי, כולל שעות אחר הצהריים והערב.
- מוטיבציה גבוהה לביצוע התפקיד, אהבה וסובלנות לילדים.
- יצירתיות, ראש גדול ויכולת הובלה.

קורות חיים יש לשלוח לקרן למייל hr@kurim.org.il עד לתאריך 18/10/23

לפרטים נוספים ניתן לפנות ללירון בנייד 054-7976036